



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



ZAPYTANIE OFERTOWE

na świadczenie usług w zakresie zapewnienia pobytu, wyżywienia i dostępu do sali szkoleniowej dla uczestników warsztatów wyjazdowych organizowanych w ramach projektu „Katalizator innowacji społecznych”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Postępowanie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Kod CPV zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

55270000-3: Usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe

55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

I. ZLECENIODAWCA:

Fundacja Stocznia,
Plac Zamkowy 10, 00-277 Warszawa

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie:

1. usług noclegowych dla uczestników jedno lub dwudniowych warsztatów organizowanych przez Zleceniodawcę (dalej jako: „Warsztaty”),
2. wyżywienia dla uczestników Warsztatów, obejmującego śniadanie, obiad i kolację, z opcją diety wegetariańskiej i wegańskiej oraz serwis kawowy,
3. odpowiednio wyposażonej sali szkoleniowej na potrzeby Warsztatów dla około 15 osób wraz z serwisem kawowym,

Warsztaty te będą odbywać się sukcesywnie w okresie kwietnia 2022 r. do końca czerwca 2023 r. Szacujemy, że w tym okresie odbędzie się około 5 Warsztatów. Przy czym każdy Warsztat będzie trwał średnio dwa dni, a średnia liczba uczestników każdego Warsztatu wyniesie około 15 osób. Pierwszy Warsztat odbędzie się w dniach 7-9 kwietnia 2022 r. (przyjazd 7.04 po południu na obiad, wyjazd 9.04 koło południa, po śniadaniu).

III. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Obiekt nie może znajdować się na terenie Warszawy, ale też nie może być oddalony więcej niż 70 kilometrów od centrum Warszawy (przyjmując jako centrum ul. Bracką 25 w Warszawie), odległość zostanie obliczona po trasie przejazdu – tak, aby najkrótsza trasa do przejechania środkiem komunikacji publicznej z bezpośrednim połączeniem z Warszawy / samochodem nie przekraczała 70 km, odległość sprawdzana będzie za pomocą serwisu Mapy Google.
2. Nocleg dla uczestników/czek może się odbywać w pokojach maksymalnie trzyosobowych. W przypadku pokoi dwuosobowych i trzyosobowych muszą być zapewnione pojedyncze łóżka.
3. Obiekt i co najmniej część pokoi powinny być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową, (czyli np. mieć windę, nie mieć wysokich progów, dostosowane łazienki w pokojach, pokoje dostępne na parterze). Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji obiektów pod kątem dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Pokoje w standardowym wyposażeniu powinny posiadać pościel i ręczniki, łazienkę, bezpłatne wifi.
5. Wyżywienie w ciągu pełnego dnia pobytu powinno obejmować śniadanie, obiad składający się z dwóch dań (zupa i drugie danie) i napojów, kolacji oraz opcjonalnie z serwisu kawowego.
6. Sala szkoleniowa powinna mieć dostęp do elektryczności, wifi oraz światła dziennego i być wyposażona w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem i tablicę flipchart.
7. Serwis kawowy powinien być dostępny dla uczestników bez ograniczeń w trakcie spotkania i obejmować:
 - napoje gorące: herbata czarna i zielona/owocowa, kawa,
 - napoje zimne: woda gazowana i niegazowana,
 - dodatki: cukier, mleko do kawy (w tym roślinne)
 - słodkie/słone przekąski (np. w formie ciastek kruchych, owoców, przekąsek warzywnych - minimum 2 rodzaje, 80g na osobę);
8. Otoczenie obiektu powinno umożliwiać przeprowadzenie zajęć również w plenerze.
9. Obiekt powinien być zlokalizowany w miejscu kameralnym, zacisznym i otoczonym zielenią.
10. Obiekt musi świadczyć usługi całorocznie.
11. Z uwagi na sytuację epidemiczną, obiekt powinien zapewniać jednocześnie maksymalnie 50 miejsc noclegowych.
12. W trakcie realizacji zamówienia w obiektach nie mogą być prowadzone żadne niezgodnione wcześniej z Zamawiającym remonty lub podobne prace, z wyłączeniem zdarzeń losowych i awarii, które wymagają natychmiastowego usunięcia.
- 13. Zgodnie z wymogami projektu, maksymalna stawka jednostkowa za nocleg brutto oferowana przez Wykonawcę może wynosić:**

- 240 zł brutto za jedną osobę za nocleg w pokoju jedno lub dwuosobowym ze śniadaniem,

14. Zgodnie z wymogami projektu, maksymalna stawka jednostkowa za wyżywienie brutto oferowana przez Wykonawcę może wynosić:

- 58 zł brutto za obiad dla jednej osoby,
- 58 zł brutto za kolację dla jednej osoby,
- 20 zł brutto za serwis kawowy dla jednej osoby, w ciągu jednego dnia,

15. Zgodnie z wymogami projektu, maksymalna stawka jednostkowa za salę szkoleniową może wynosić 100 zł brutto za godzinę.

16. Zamawiający będzie finansował wyłącznie faktycznie zrealizowane usługi.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie sukcesywnie w terminach wskazywanych przez Zamawiającego.
2. Dokładne terminy noclegów, będą uzgadniane przez Zamawiającego z Wykonawcą z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem, z wyjątkiem pierwszego Warsztatu, który odbędzie się w dniach 7-9 kwietnia 2022 r.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby noclegów w ramach danego Warsztatu do 2 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Warsztatu, którego dotyczy realizowana usługa, jednak w zakresie nie większym niż 10 % początkowo wskazanej liczby noclegów. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje odpowiednio zmniejszenie/zwiększenie wynagrodzenia zgodnie z faktycznie zrealizowaną usługą, na podstawie cennika z formularza ofertowego.

V. KRYTERIA OCENY OFERTY:

1. Ocenie podlegają wyłącznie oferty zgodne z treścią i przedmiotem zamówienia, zawierające wszystkie wymagane Zapytaniem Ofertowym dokumenty oraz spełniające warunki w nim określone. Kryterium dostępu: realizacja zamówienia z uwzględnieniem przedstawionych kwot brutto - ocena „spełnia/nie spełnia”.
2. Ocena ofert zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

C: cena

A: aspekt społeczny

Ś: aspekt troski o środowisko

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów (S) przyznanych w poszczególnych kryteriach (wskazanych powyżej) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Punkty będą liczone według następującego wzoru: **S = C + A + Ś**. Łączna maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia – 10 punktów.

3. Kryteria punktujące:

a) cena brutto - 70% (max. 7 pkt),

punktacja w ramach kryterium „Cena” będzie przyznawana wg formuły:

$$C = \frac{C_m \times W_1 \times 100}{C_x}$$

C – oznacza liczbę punktów przyznanych danej ofercie w ramach kryterium ceny;

C_m- oznacza minimalną cenę zaoferowaną w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert;

C_x- cena rozpatrywanej oferty;

W₁- waga 0,7

b) aspekt społeczny - 20% (max. 2 pkt):

- zaangażowanie bezpośrednio do realizacji przedmiotu zamówienia min. jednej osoby, zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2014.1502 z późn. zm.) (1 pkt)
- lub min. jednej osoby z niepełnosprawnością (1 pkt)

c) aspekt troski o środowisko - 10% (max. 1 pkt):

- stosowanie co najmniej 2 rozwiązań sprawiających, że funkcjonowanie obiektu jest mniej szkodliwe dla środowiska naturalnego

4. W toku weryfikacji i oceny ofert Zamawiający może prosić Oferentów o wyjaśnienia dotyczących treści złożonych ofert.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbą punktów.

VI. TRYB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do zamówienia (w tym opis obiektu, jego otoczenia i pokoi, a także opis przykładowego menu),
- b) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym stanowiący Załącznik nr 2 do zamówienia oraz
- c) referencje poświadczające należyte wykonanie usług noclegowych i gastronomicznych przez Wykonawcę na rzecz innego Zamawiającego (min. 1 - max. 3).

2. Ofertę należy przesłać w wersji elektronicznej na adres katalizator@stocznia.org.pl w terminie **do 11 marca 2022 r. do godz. 23:59 z dopiskiem „warsztaty – oferta”**.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika umocowanego przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
4. Dokumenty wchodzące w skład oferty powinny być wypełnione elektronicznie (w edytorze tekstu), wydrukowane i ręcznie podpisane, a następnie zeskanowane i przedstawione w formie pliku PDF (formularz oferty i załączniki razem - preferowane) lub plików PDF (formularz oferty i oddzielnie załączniki do oferty). Skany muszą być czytelne.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych wyżej warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

2. Zamawiający nie może udzielić zamówienia Wykonawcom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegających w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 proc. udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Niespełnienie jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

VIII. INNE POSTANOWIENIA:

1. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art.66 § 1k.c.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny oraz rezygnację z realizacji Zamówienia w sytuacji zmiany sytuacji pandemicznej.
3. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
5. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy oświadczeń, oferty Wykonawcy wraz z opisem obiektu, dokumentów (w tym pełnomocnictwa, jeśli oferta nie będzie podpisana przez Wykonawcę, ale jego pełnomocnika) i materiałów (np. zdjęć pokoi), jakie Oferent zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność z wymaganiami zamówienia.
6. Rozliczenie następuje za faktycznie zrealizowaną usługę tj. na podstawie zamówienia złożonego przez Zamawiającego oraz prawidłowo wystawionej faktury wystawionej po wykonaniu usługi. Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: 14 dni od daty przekazania rachunku/faktury Zamawiającemu. W przypadku zaistnienia potrzeby dokonania istotnych zmian w umowie w celu właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian w drodze aneksu do umowy, w szczególności w zakresie: zmniejszenia lub zwiększenia liczby noclegów (z zachowaniem stawek zaoficerowanych przez Wykonawcę w ofercie), jak również rezygnacji z części noclegów.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania poszczególnych stawek przedstawionych w ofercie.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferent w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do oferenta zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl. Pytania można zadawać na ww stronie internetowej oraz poprzez kontakt z osobą odpowiedzialną wskazaną w części IX. zapytania. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 1 dzień przed terminem składania ofert.
10. Oferenci są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.

IX. KONTAKT:

Wszelkich informacji o zamówieniu udziela Katarzyna Kiełbiowska (605 253 780, kkielbiowska@stocznia.org.pl)