

Fundacja Stocznia poszukuje

specjalisty/ki ds. innowacji społecznych

Business unusual. Program wsparcia przedsiębiorczości społecznej prowadzony jest od 2022 r. przez Fundację Stocznia.

Dotychczas prowadzimy działania w ramach pierwszej ścieżki Programu, której celem jest wsparcie osób, którym z różnych powodów trudniej odnaleźć się społeczności i na rynku pracy, w tym osobom z doświadczeniem uchodźczym. Pomagamy im w tworzeniu nowych lub rozwijaniu już istniejących miejsc pracy dla siebie i dla innych, przy wykorzystaniu mechanizmów ekonomii społecznej. Więcej informacji o naszych działaniach można znaleźć tu: <https://businessunusual.pl>.

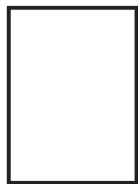
Niebawem chcemy uruchomić drugą ścieżkę Programu, w ramach której postaramy się odpowiedzieć na zdiagnozowane wcześniej - wspólnie z kluczowymi aktorami - wyzwanie związane z ekosystemem przedsiębiorczości społecznej w Polsce. W tym celu chcemy wykorzystać mechanizm tzw. [challenge'u, stosowany m.in. w Wielkiej Brytanii](#).

Szukamy osób, które chciałyby wspólnie z nami prowadzić i rozwijać te działania w oparciu o umowę o pracę **w wymiarze przynajmniej na ¾ etatu (z koniecznością pracowania co najmniej 2 dni w tygodniu z biura Stocznia w Warszawie)**.

Do zadań specjalistów/ek ds. innowacji społecznych będzie należeć:

W ramach 1. ścieżki:

- animacja i wsparcie uczestników i uczestniczek Programu, kontakt z ekspert(k)ami zewnętrznymi, umawianie spotkań, organizacja warsztatów;
- wsparcie koordynatorów Programu, w tym kontraktowanie podwykonawców i podwykonawczyń, dbanie o terminowość realizacji działań;
- uczestnictwo w komunikacji zespołu realizującego Program oraz z zewnętrznymi partnerami.



W ramach 2 ścieżki:

- koordynacja działań;
- organizacja procesu wyboru tematu tzw. challenge'u z udziałem kluczowych aktorów;
- przygotowanie, realizacja, nadzór oraz podsumowanie działań dot. challenge'u;
- kontraktowanie podwykonawców i podwykonawczyń, dbanie o terminowość realizacji działań, tworzenie sprawozdań wymaganych przez instytucję finansującą.

Szukamy osób, które:

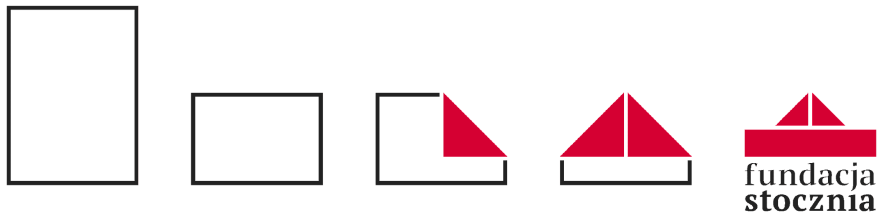
- mają doświadczenie w realizacji i/lub koordynacji projektów społecznych,
- są kompetentnie i z empatią komunikują się z osobami, na rzecz których prowadzimy działania,
- potrafią budować dobre i trwałe relacje z partnerami i współpracownikami/współpracownicami,
- są dzielne i samodzielne w wykonywaniu zadań, potrafią organizować własny czas pracy, nie mają trudności z realizacją równoległe kilku zadań,
- potrafią pracować w zespole i delegować zadania,
- szybko się uczą,
- znają biegle w mowie i piśmie język polski i język angielski,
- potrafią obsługiwać komputer, tym korzystać ze środowiska Google Workspace i MS Office.

Dodatkowymi atutami będą:

- doświadczenie i wiedza w obszarze ekonomii społecznej,
- doświadczenie w działaniach na rzecz włączenia społecznego osób, którym trudniej odnaleźć się społeczności i na rynku pracy oraz wiedza na temat ich potrzeb,
- znajomość języka ukraińskiego, białoruskiego lub rosyjskiego.

Oferujemy:

- wpływ na kształt Programu,
- pracę w ciekawym zespole,



- możliwość rozwoju zawodowego,
- współpracę z ciekawymi i kompetentnymi ekspert(k)ami,
- zatrudnienie w wymiarze co najmniej $\frac{3}{4}$ etatu w oparciu o umowę o pracę,
- wynagrodzenie miesięczne w wysokości 6000-6800 zł brutto (w przeliczeniu na cały etat) w zależności od doświadczenia i kompetencji osoby, którą zatrudnimy,
- pracę w biurze Fundacji w Warszawie łączoną z pracą zdalną.

Sposób rekrutacji:

I etap: osoby zainteresowane pracą w Stoczni prosimy o przesłanie swojego **CV** i **listu motywacyjnego** na adres praca@stocznia.org.pl do **25 września 2023** roku.

W tytule mejla prosimy napisać: „**specjalista/ka ds. innowacji społecznych**”.

II etap: Z wybranymi kandydat(k)ami skontaktujemy się do 29 września i wyślemy zadanie rekrutacyjne w formie elektronicznej. Będziemy prosili o jego wykonanie do 3 października. Do wybranych osób odezwiemy się z zaproszeniem na rozmowę rekrutacyjną.

III etap: rozmowy rekrutacyjne z wybranymi kandydatami/kami w pierwszej połowie października.

Informacja dot. danych osobowych

Informujemy, że Pana/i dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wskazane stanowisko na podstawie zgody, której udzielił/a nam Pan/i, przesyłając swoje zgłoszenie aplikacyjne. Administratorem Pana/i danych osobowych przesłanych w procesie rekrutacji będzie Fundacja Stocznia z siedzibą przy pl. Zamkowym 10 w Warszawie. W przypadku niewybrania Pana/i na wskazane w ogłoszeniu stanowisko, Pana/i dane osobowe zostaną usunięte w ciągu 30 dni po zakończeniu procesu rekrutacji. Przysługuje Panu/i prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania. Jeśli uzna Pan/i, że dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Pana/i



dane

nie

zostaną udostępnione innym podmiotom, nie będą też podlegały profilowaniu.

***Uwaga** Odpowiedzi dotyczących wyników rekrutacji udzielimy wszystkim osobom, które wyślą do nas swoje zgłoszenia. Prosimy więc o cierpliwość i niekontaktowanie się z nami poza opisanym powyżej trybem.