

Szukamy specjalistki/specjalisty ds. innowacji społecznych

Jeśli ciekawi Cię poszukiwanie rozwiązań problemów społecznych, lubisz pracować i spotykać się z ludźmi, wymyślać, organizować i prowadzić spotkania, to możesz być odpowiednią osobą!

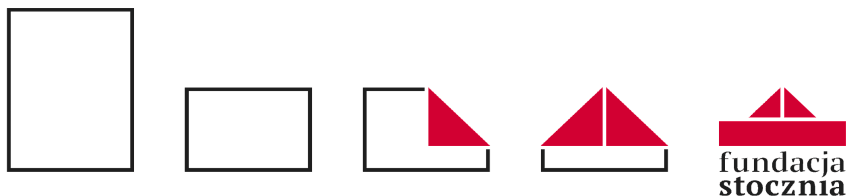
Szukamy osoby, która dołączy do zespołu projektu [Katalizator innowacji społecznych 2](#). Jego celem jest wspieranie i animowanie środowiska (ekosystemu) osób i instytucji zajmujących się w Polsce innowacjami społecznymi.

Do zadań specjalistki/specjalisty ds. innowacji społecznych będzie należeć m.in.:

- poszukiwanie (poprzez kwerendy w internecie i udział w różnych spotkaniach) osób i instytucji zajmujących się innowacjami społecznymi,
- nawiązywanie (i podtrzymywanie) kontaktu, w tym bieżąca komunikacja oraz animacja,
- przygotowywanie merytoryczne oraz prowadzenie spotkań sieciujących i edukacyjnych,
- kontakt z ekspertami i ekspertkami zewnętrznymi, umawianie spotkań, organizacja warsztatów,
- wsparcie koordynatorek projektu poprzez m.in. kontraktowanie podwykonawców i podwykonawczyń, organizowanie wydarzeń, w tym rezerwowanie sal i cateringu, kontakt z uczestni(cz)kami,
- podnoszenie swoich kompetencji i wiedzy w dziedzinie innowacji społecznych.

Szukamy osoby, która:

- ma doświadczenie w realizacji i/lub koordynacji projektów społecznych,
- potrafi kompetentnie i z empatią komunikować się z osobami, na rzecz których prowadzimy działania,
- potrafi budować dobre i trwałe relacje z partnerami oraz współpracownikami i współpracowniczkami,
- umie i lubi prowadzić spotkania, ale też nie straszne są jej/mu "ogarnianie" papierów i wypełnianie tabel,



- jest samodzielna/y w działaniu, umie organizować własny czas pracy, nie ma trudności z realizacją równoległe kilku zadań,
- wykonuje zadania rzetelnie i terminowo,
- potrafi pracować w zespole i delegować zadania,
- szybko się uczy,
- zna biegle w mowie i piśmie język angielski i język polski,
- potrafi obsługiwać narzędzia ze środowiska Google Workspace i MS Office.

Dodatkowymi atutami będą:

- doświadczenie i wiedza na temat innowacji społecznych,
- doświadczenie w działaniach na rzecz włączenia społecznego osób, którym trudniej odnaleźć się społeczeństwie i/lub na rynku pracy i/lub doświadczenie w projektach ekologicznych,
- znajomość narzędzi do zarządzania projektami, np. Asana.

Oferujemy:

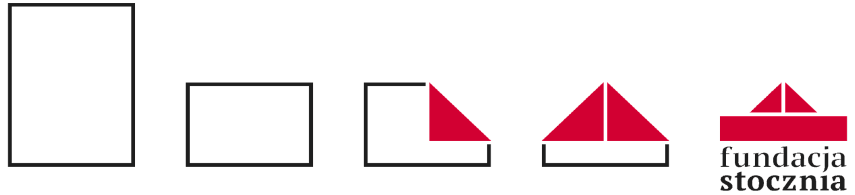
- pracę w ciekawym, różnorodnym zespole,
- możliwość rozwoju zawodowego - dofinansowania do kursów i szkoleń, (udział w szkoleniach może odbywać się w ramach czasu pracy),
- współpracę z ciekawymi i doświadczonymi ekspertami i ekspertkami,
- zatrudnienie w wymiarze co najmniej $\frac{3}{4}$ etatu w oparciu o umowę o pracę (nie przewidujemy zatrudniania w mniejszym wymiarze),
- wynagrodzenie miesięczne w wysokości 6500 - 7100 zł brutto (w przeliczeniu na 1 etat) w zależności od doświadczenia i kompetencji osoby, którą zatrudnimy,
- pracę w biurze Fundacji w Warszawie z możliwością łączenia z pracą zdalną, przy czym musi to być minimum 2 dni w tygodniu pracy stacjonarnej.

Zasady rekrutacji:

I etap: osoby zainteresowane pracą w Stoczni prosimy o przesłanie swojego CV i listu motywacyjnego na adres praca@stocznia.org.pl do **25 sierpnia** 2024 roku. W tytule mejla prosimy napisać: „**specjalista/ka ds. innowacji**”.

II etap: wykonanie zadania rekrutacyjnego (początek września 2024 r.).

III etap: rozmowy rekrutacyjne (pierwsza połowa września).



***Uwaga** Odpowiedzi dotyczących wyników rekrutacji udzielimy wszystkim osobom, które wyślą do nas swoje zgłoszenia. Prosimy więc o cierpliwość i niekontaktowanie się z nami poza opisanym powyżej trybem.

Informacja dot. danych osobowych

Informujemy, że Pana/i dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wskazane stanowisko na podstawie zgody, której udzielił/a nam Pan/i, przesyłając swoje zgłoszenie aplikacyjne. Administratorem Pana/i danych osobowych przesłanych w procesie rekrutacji będzie Fundacja Stocznia z siedzibą przy pl. Zamkowym 10 w Warszawie. W przypadku niewybrania Pana/i na wskazane w ogłoszeniu stanowisko, Pana/i dane osobowe zostaną usunięte w ciągu 30 dni po zakończeniu procesu rekrutacji. Przysługuje Panu/i prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania. Jeśli uzna Pan/i, że dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Pana/i dane nie zostaną udostępnione innym podmiotom, nie będą też podlegały profilowaniu.